



Société de Pathologie Infectieuse de Langue Française

Collège des Universitaires de Maladies Infectieuses et Tropicales

21 rue Beaurepaire 75010 PARIS

## APPEL d'OFFRE JNI



### 1/ PLANNING DE MISE EN ŒUVRE

#### Appel d'offre société prestataire JNI (pour les années 2025 à 2028)

1/ Dépôt de l'appel d'offre sur le site infectiologie.com + envois aux principaux prestataires identifiés : **14 octobre 2022**

2/ Date limite de dépôt des candidatures – réponses à l'appel d'offres : **28 novembre 2022**

3/ Analyse des candidatures par le comité de sélection : **entre le 1<sup>er</sup> décembre et le 13 janvier 2023** avec grille de lecture dédiée

Après analyse des dossiers reçus, une première réponse sera adressée le 20 janvier 2023 à tous les postulants pour leur indiquer si leur offre est d'emblée non retenue ou s'ils seront invités à venir échanger avec les bureaux des 2 sociétés pour questions complémentaires

4/ Pour les candidatures ayant franchi cette première étape (3 finalistes), une réunion d'échanges avec le comité de sélection sera organisée entre le **30 janvier et le 10 février 2023**

5/ Le lauréat devra présenter son offre auprès des deux Conseils d'administration SPILF et CMIT **courant février / mars 2023**

3/ La réponse définitive du Comité de sélection sera connue **fin mars 2023** et la collaboration opérationnelle pour les JNI 2025 (pour 4 ans)



Société de Pathologie Infectieuse de Langue Française

Collège des Universitaires de Maladies Infectieuses et Tropicales

21 rue Beaurepaire 75010 PARIS

## APPEL d'OFFRE JNI



### 2/ OBJET

#### Appel d'offre pour l'organisation des **Journées Nationales d'Infectiologie** (dont la journée infirmières) : 2025 - 2028

Les JNI sont organisées conjointement tous les ans par la SPILF et le CMIT (*dits les organisateurs*). Les JNI se déroulent habituellement au mois de juin. Ce congrès a pour objectif d'offrir aux médecins de toutes spécialités, libéraux et hospitaliers, et autres professionnels de santé une communication scientifique de qualité et une formation professionnelle continue en Maladies Infectieuses et Tropicales. Ce congrès, organisé chaque année dans une ville différente, accueille en moyenne 1 500 à 2 000 participants sur 3 jours (du mercredi midi au vendredi midi), dont 100 infirmières sur une journée spécifique, habituellement le jeudi.

La SPILF et le CMIT - co-organisateurs des JNI - désignent parmi leurs sociétaires des personnes spécifiquement chargées de l'organisation de ces JNI en constituant un comité scientifique national (CSN) et un comité régional d'organisation (CRO).

La SPILF et le CMIT souhaitent déléguer à une société prestataire spécialisée dans l'organisation des congrès médicaux de la taille des JNI, (*dite société*) l'organisation matérielle et financière de ces journées. Cette société devra - selon les directives données - accomplir tous travaux et formalités nécessaires, tant pour l'organisation de ces JNI, que pour leur déroulement. Cette société devra impérativement employer les moyens nécessaires prévus dans le cadre de cet appel d'offre et du contrat qui aura été signé en amont de chaque nouvelle JNI afin que l'organisation et le déroulement des JNI soient un succès. Cette société mettra en particulier à la disposition de la SPILF et du CMIT l'ensemble de ses services ainsi qu'une équipe spécialement dédiée à l'organisation et à la mise en œuvre des JNI.

La durée minimale de cette délégation sera de 4 ans. Il est demandé à cette société de présenter en détail ses offres et propositions pour cette organisation, en proposant en particulier, après avoir pris connaissance de cet appel d'offre, un budget détaillé, et en précisant ses honoraires et/ou le business model qu'elle souhaite retenir pour la redistribution des bénéfices ou déficits.



**Société de Pathologie Infectieuse de Langue Française**

**Collège des Universitaires de Maladies Infectieuses et Tropicales**

21 rue Beaurepaire 75010 PARIS

## **APPEL d'OFFRE JNI**



Les tâches suivantes sont déléguées à la société :

- Assurer l'analyse de faisabilité du congrès dans la ville envisagée par les organisateurs / besoin de 7 salles en simultanément dont 2 salles de 500 à 1 000 places (prospector et établir des propositions de sites pour le déroulement des JNI au moins 24 mois avant la date prévue des JNI).
- Contractualiser avec le site d'accueil des JNI après accord de la SPILF et du CMIT.
- Préparer et gérer la commercialisation des JNI ; prospection pour le compte des JNI de toutes personnes physiques ou morales intéressées par :
  - L'organisation de symposia ou d'ateliers,
  - L'achat d'espaces d'expositions (stands, cyberspace, etc...),
  - L'inscription en nombre de congressistes (invités firmes),
  - La diffusion d'une annonce dans les documents JNI,
  - L'accès à tout autre produit ou prestation, lié directement ou indirectement aux JNI, à l'exception des revues et éditions officielles de la SPILF et/ou du CMIT.
- Organiser une réunion des partenaires industriels des JNI en septembre / octobre de l'année précédant les JNI, en présence des présidents de la SPILF du CMIT, du CSN et du CRO pour leur présenter le site et le déroulement prévu des JNI à venir.
- Etablir un budget prévisionnel se rapportant à la mission décrite par le présent appel d'offre – gérer les assurances.
- Assurer la préparation scientifique et la logistique des JNI :
  - Organisation des réunions téléphoniques pour la préparation des JNI (au moins 6 réunions de 2h chacune) + assurer le secrétariat et établir le relevé de décision de ces réunions.
  - Organisation et diffusion de l'appel à communication – réception des propositions – organisation de leur évaluation par le comité scientifique national et le comité régional d'organisation à l'aide d'un outil en ligne.
  - Organisation et gestion du DPC : inscriptions en ligne, pré et post test en ligne, feuille d'émargement, délivrance de l'attestation de participation.

Association loi 1901

[www.infectiologie.com](http://www.infectiologie.com) - 21 rue Beaurepaire 75010 PARIS



Société de Pathologie Infectieuse de Langue Française

Collège des Universitaires de Maladies Infectieuses et Tropicales

21 rue Beaurepaire 75010 PARIS

## APPEL d'OFFRE JNI



- Organisation d'une réunion physique du comité scientifique national et du comité régional d'organisation sur le lieu du congrès à venir (réunion sur 48 heures permettant la réalisation du choix des communications libres et la finalisation du programme) ; en assurer le secrétariat et établir le relevé de décision de cette réunion.
- Respecter le rétro-calendrier arrêté chaque année.
- Mettre en forme et assurer la diffusion du programme : promotion de l'annonce des JNI = pré-annonce, pré-programme, programme définitif, affiches et annonces presse ...
- Gérer la sollicitation des orateurs, modérateurs et de toutes autres personnes qu'il apparaîtra pertinent d'inviter ou de tenir informer de l'état d'avancement de cette manifestation.
- Gérer les modalités d'hébergement des organisateurs et des membres des CA SPILF et CMIT et effectuer toutes les réservations nécessaires.
- Prévoir les modalités d'hébergement des congressistes (options sur les réservations hôtelières).
- Assurer auprès des sponsors la gestion et le suivi complet de clientèle, l'établissement des devis et factures liées aux prestations commercialisées ainsi que l'ensemble de la gestion administrative liée à cette commercialisation.
- Organiser intégralement, au plan matériel et logistique, les journées, avec en particulier :
  - Inscriptions (inscriptions payables en ligne sur le site [www.infectiologie.com](http://www.infectiologie.com) avant le congrès – inscriptions sur place).
  - Organisation de l'accueil des congressistes – accueil – badges nominatifs – remise du matériel congrès.
  - Organisation pratique du Congrès, selon le programme scientifique établi (occupation des salles, pauses, déroulement dans le temps, ordre de présentation... ; agencement des espaces « firmes » et des espaces

Association loi 1901

[www.infectiologie.com](http://www.infectiologie.com) - 21 rue Beaurepaire 75010 PARIS



Société de Pathologie Infectieuse de Langue Française

Collège des Universitaires de Maladies Infectieuses et Tropicales

21 rue Beaurepaire 75010 PARIS

## APPEL d'OFFRE JNI



« posters » ; gestion de l'informatique et des projections (et proposition de tout outil de communication novateur adapté et favorisant l'inter-activité); gestion des prises de paroles dans les sessions (micro, hôtesse ...).

- Gestion de l'animation scientifique du congrès (en particulier, applications JNI pour android et ios qui comporteront au minimum : programme des sessions, résumés des interventions, et possibilité de vote sur des sessions interactives, promotion sur réseaux sociaux, proposition d'animation interactives etc..)
  - Proposition de gestion communication et service presse en amont et pendant le congrès
  - Gestion de la restauration des congressistes pour les deux déjeuners (prestation incluse dans le prix d'inscription) – par appel d'offre auprès des professionnels locaux de la restauration. Le choix définitif du professionnel sera fait par les membres du comité scientifique national et du comité régional d'organisation lors de la réunion physique dans les locaux devant héberger les JNI.
  - Proposition RSE d'organisation du congrès (actions à lister)
  - Mise à jour régulière des rubriques d'information JNI sur le site [www.infectiologie.com](http://www.infectiologie.com)
  - Aide à la publication des présentations (transmission des résumés sélectionnés et résumés étendus à la revue Infectious Diseases NOW).
- Assurer l'intégralité de la gestion financière des Journées tant pour les recettes que pour les dépenses.
  - Rendre compte fidèlement et par écrit au Président du CSN et en temps réel de toutes difficultés qu'elle pourrait rencontrer dans le cadre de sa mission.
  - Organiser une réunion de debriefing à l'issue des JNI en présence des présidents de la SPILF du CMIT, du CSN du CRO des JNI passées et à venir.



Société de Pathologie Infectieuse de Langue Française

Collège des Universitaires de Maladies Infectieuses et Tropicales

21 rue Beaurepaire 75010 PARIS

## APPEL d'OFFRE JNI



- Communiquer aux trésoriers des organisateurs le bilan des recettes et dépenses à la clôture de l'exercice.

Les réponses à l'appel d'offre sont à retourner avant le **28 novembre 2022** auprès de :  
Odile Launay Présidente du Conseil Scientifique Nationale des JNI : [odile.launay@aphp.fr](mailto:odile.launay@aphp.fr)  
En copie Christèle Chéneau : [c.cheneau@infectiologie.com](mailto:c.cheneau@infectiologie.com)